収　支　予　算　書

収　入　の　部　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　　目 | 予　算　額 | 内　　　訳 |
| 教室開催費用（事業費） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　計 |  |  |

支　出　の　部　　 　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　　目 | 予　算　額 | 内　　　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　計 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 以下の口座に、事業費の振込を依頼します。 | | |
| 金融機関名 | 銀行・ | （金融機関コード　　　　） |
| 店舗名 | 支店・出張所・ | （店舗コード　　　　　　） |
| 口座番号・預金種別 |  | 普通・当座 |
| 口座名義人 | フリガナ： | |
| 氏名： | |
| 委任状  申請者（債権者）は、口座名義人（受任者）に、上記事業費の受領に関する一切の権限を委任します。  　　　年　　月　　日  委任者（団体代表者）　　　　　　　　　　　印  **※委任状は必ず記入及び記名、押印をすること** | | |